

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:62471-2014:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Padula: Apparecchiature informatiche e forniture
2014/S 038-062471**

Bando di gara

Forniture

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Comunità Montana Vallo di Diano

Viale Certosa 1

All'attenzione di: ing. Michele Rienzo

84034 Padula (SA)

ITALIA

Telefono: +39 0975577214

Posta elettronica: posta@pec.montvaldiano.it

Fax: +39 0975577240

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.montvaldiano.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Gara per l' affidamento della fornitura e installazione di attrezzature hardware, software e di rete necessarie per la realizzazione di una infrastruttura tecnologica di collegamento ed interoperabilità tra la Comunità Montana, i Comuni del Vallo di Diano, Enti, Istituzioni, Imprese, Professionisti e Cittadini — CIG 5086968AC8 - nell'ambito dell'intervento "Agenzia di Innovazione e Ricerca Territoriale" CUP D35I08000070006.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Forniture

Acquisto

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Sede della Comunità Montana Vallo di Diano e dei 15 comuni ad essa afferenti.

Codice NUTS IT

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Il presente appalto ha per oggetto la Fornitura e installazione di attrezzature hardware, software e di rete necessarie per la realizzazione di una infrastruttura tecnologica di collegamento e interoperabilità tra la Comunità Montana, i comuni del Vallo di Diano, enti, istituzioni, imprese, professionisti e cittadini al fine di dotare la Comunità Montana Vallo di Diano e dei Comuni ad essa afferenti (Atena Lucana, Buonabitacolo, Casalbuono, Monte San Giacomo, Montesano sulla Marcellana, Padula, Pertosa, Polla, Sala Consilina, San Pietro al Tanagro, San Rufo, Sant'Arsenio, Sanza, Sassano, Teggiano) di un'infrastruttura tecnologica per lo svolgimento del ruolo di aggregazione delle funzioni e dei servizi anche mediante l'attivazione delle funzioni associate.

L' appalto è così articolato:

- realizzazione e messa in esercizio della rete intranet presso i nuovi locali della Comunità Montana Vallo di Diano,
- realizzazione e messa in esercizio del CED presso la nuova sede della Comunità Montana Vallo di Diano,
- allestimento delle sale operative intercomunali,
- realizzazione della rete di accesso e dei servizi a supporto della gestione associata delle funzioni comunali,
- servizi di accesso alla rete Intranet in modalità WLAN (prestazioni aggiuntive),
- assistenza sistemistica e gestione dell'infrastruttura ict (prestazioni aggiuntive).

La realizzazione delle forniture e dei servizi previsti dovrà essere eseguita con formula "chiavi in mano", comprensiva delle componenti eventualmente non esplicitate, ma necessarie alla realizzazione dell'obiettivo e al soddisfacimento dei requisiti dell'appalto, nonché di tutte le autorizzazioni previste o necessarie e richieste dalla vigente normativa tecnica e ambientale, comprensivi tutti i relativi oneri previsti per l'intera durata dell'appalto.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

30200000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

II.1.8) Lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti: no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Valore stimato, IVA esclusa: 200 334 EUR

II.2.2) Opzioni

Opzioni: no

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

in giorni: 120 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

- Cauzione provvisoria di 4 006,68 EUR, pari al 2 % dell'importo a base di gara, secondo quanto prescritto dall'art. 75, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e come previsto nel disciplinare di gara,
- cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 D.Lgs. e s.m.i. pari al 10 %,
- idonee referenze bancarie.

In sede di presentazione della documentazione amministrativa occorre allegare la cauzione provvisoria e dimostrare, con le modalità di cui al disciplinare di gara, la disponibilità dell'impegno al rilascio della cauzione definitiva.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

POR Campania FESR 2007/2013 — Asse V — Obiettivo Operativo 5.1 — Settore 02.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

RTI ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

III.1.4) Altre condizioni particolari

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I requisiti richiesti sono quelli indicati nel disciplinare di gara e nei relativi allegati. Nel caso di associazione, raggruppamenti o consorzio si applica ugualmente quanto previsto nel disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria è provata mediante dichiarazione/i sostitutiva/e, resa/e ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure mediante copia conforme all'originale del documento o del certificato attestante il possesso del requisito, come previsto nel disciplinare di gara. Nel caso di associazione, raggruppamenti o consorzio si applica la disciplina prevista dal disciplinare di gara. Ai fini del soddisfacimento dei requisiti di capacità finanziaria è ammesso il ricorso all'istituto di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: Come prescritto dal disciplinare di gara e dai relativi allegati, disponibili all'indirizzo di cui al punto I.1 e sul sito internet della Comunità Montana.

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Il possesso dei requisiti di capacità tecnica è provata mediante dichiarazione/i sostitutiva/e, resa/e ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure mediante copia conforme all'originale del documento o del certificato attestante il possesso del requisito, come previsto nel disciplinare di gara. Nel caso di associazione, raggruppamenti o consorzio si applica la disciplina prevista dal disciplinare di gara. È ammesso il ricorso all'istituto di cui all'art. 49 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Come prescritto dal disciplinare di gara e dai relativi allegati, disponibili all'indirizzo di cui al punto I.1 e sul sito internet della Comunità Montana.

- III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**
- III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**
- III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**
- III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Sezione IV: Procedura

- IV.1) **Tipo di procedura**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**
Aperta
- IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**
- IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**
- IV.2) **Criteri di aggiudicazione**
- IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo
- IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**
Ricorso ad un'asta elettronica: no
- IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**
- IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**
no
- IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 25.3.2014 - 12:00
Documenti a pagamento: no
- IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
31.3.2014 - 12:00
- IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**
italiano.
- IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 4.4.2014 - 10:00
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì
Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti. Vedasi disciplinare.

Sezione VI: Altre informazioni

- VI.1) **Informazioni sulla periodicità**
Si tratta di un appalto periodico: no
- VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: sì

Indicare il o i progetti e/o il o i programmi: POR Campania FESR 2007/2013 — Asse V — Obiettivo operativo 5.1 — Settore 02.

VI.3) Informazioni complementari

- 1) Il presente appalto in conformità alla determina a contrarre del Servizio Tecnico Urbanistico n. 23 del 18.2.2014 è indetto ai sensi degli artt. 3, comma 37, e 55, comma 5, del Decreto Legislativo 12.4.2006, n. 163 e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto dall'art. 83 del medesimo decreto;
- 2) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e comunque con punteggio tecnico non inferiore a 50/90;
- 3) si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- 4) La Stazione appaltante, avvalendosi della riduzione dei tempi di ricezione delle offerte, consente l'accesso libero, diretto e completo al Disciplinare, al Capitolato d'oneri e ad ogni documento complementare, disponibili sul sito internet della Comunità Montana Vallo di Diano: www.montvaldiano.it;
- 5) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari;
- 6) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e s.m.i., si informa che i dati raccolti nell'ambito della presente gara saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, delle attività e dell'assolvimento degli obblighi previsti da una norma di legge o di regolamento;
- 7) l'Amministrazione, acquisita la graduatoria di gara e prima della proposta di aggiudicazione provvisoria, procederà ad una fase negoziale con il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, ai fini di una più compiuta definizione dei contenuti dell'offerta tecnica ed economica, con l'elaborazione del capitolato d'oneri da allegare al contratto;
- 8) ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012, come sostituito dalla Legge di conversione 221/2012 e s.m.i., le spese di pubblicazione sui quotidiani degli avvisi di gara e di aggiudicazione, stimabili nell'ordine di circa 1 300 EUR saranno a carico dell'aggiudicatario, le stesse saranno quantificate e detratte all'atto del pagamento della prima rata contrattuale;
- 9) responsabile del procedimento: Ing. Michele Rienzo.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

TAR Campania — Salerno

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione o comunque dall'effettiva conoscenza dell'aggiudicazione per il ricorso al TAR Campania — Salerno.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

18.2.2014