



COMUNITA' MONTANA  
"VALLO DI DIANO"

84034 PADULA (SA) – Viale Certosa

COPIA

## DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNITARIA

Verbale n.36	del Reg.	<b>OGGETTO:</b> <i>Piano triennale di prevenzione della corruzione. Nomina del responsabile della prevenzione. Provvedimenti in tema di trasparenza.</i>
Del 24/4/2013		
Prot. n.		
del		

L'anno 2013 il giorno ventiquattro del mese di aprile

alle ore 11.30/13.00 nella sede comunitaria, si è riunita la Giunta Comunitaria convocata con apposito avviso.

Sono presenti:

1	Raffaele	<b>Accetta</b>	Presidente
2	Paolo	<b>Gallo</b>	Assessore
3	Paolo	<b>Imparato</b>	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
	X

Partecipa il segretario generale dott. **Luigi Alvano**, incaricato della redazione del verbale.

Assume la presidenza il Presidente l'arch **Raffaele Accetta**.

Constatato legale il numero degli interventi il Presidente dichiara aperta la seduta e invita la G.C. a discutere e a deliberare sull'oggetto sopra indicato

## La giunta comunitaria

**vista** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, che reca “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**visto** l’art. 1, comma 7, che affida all’organo di indirizzo politico l’individuazione “... di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione.”;

**considerato** che in questo ente il segretario generale è impossibilitato ad assolvere a tale funzione in quanto – oltre che di tutte le altre competenze sue proprie - è già responsabile:

- *ad interim* del Servizio Finanziario e Contabile;
- dell’ufficio per i procedimenti disciplinari ai sensi dell’articolo 48 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del controllo successivo di regolarità amministrativa, ai sensi dell’articolo 10 del Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.10/2013;

**vista** la dotazione organica della Comunità e tenuto conto del personale in effettivo servizio;

**dato atto** che, escluso il segretario generale, il dipendente dell’area amministrativa e contabile con qualifica più alta risulta essere il responsabile dell’ufficio *affari generale*, ( inquadrato nella Categoria D1- profilo professionale di *istruttore direttivo* );

**ritenuto** di dover individuare altresì il funzionario responsabile degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, pubblicato in G.U. n. 80 del del 5 aprile 2013;

**ritenuto** di poter concentrare l’uno e l’altro incarico in capo al medesimo funzionario;

**ritenuta** la propria competenza residuale nella materia in forza del combinato disposto degli articoli 7 e 17 dello Statuto;

**acquisiti** i pareri di cui all’articolo 49 del Tuel, allegati;

con **voti unanimi** espressi nei modi e nelle forme di legge,

### delibera

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Nominare, per i motivi riportati in narrativa, il dipendente sig. **Pietro Franco**, inquadrato nella Categoria D1 – profilo professionale di istruttore direttivo e titolare dell’ufficio *affari generali*; Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell’art.1, comma 7, della legge 190/2012. In tale veste il funzionario incaricato dovrà svolgere i seguenti compiti:
  - redigere il Piano triennale di prevenzione della corruzione e il Programma di selezione e formazione dei dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione, da sottoporre all’approvazione del consiglio comunale entro il 31 gennaio di ogni anno;
  - trasmettere il Piano ed il Programma al Dipartimento della funzione pubblica;

COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"  
Certosa San Lorenzo - PADULA (SA)

Seduta di GIUNTA  
CONSIGLIO

DEL 24 APR 2013 - N 36

OGGETTO PROPOSTA: Piano triennale di previsione delle cessioni;  
Nomina del responsabile. Procedimenti in corso di comparazione  
d'enti al D.Lgs. 3/2013. Nomina responsabile degli obblighi

PROPONENTE: UFFICIO

PRES/ASS. arch. R. Acute

1) PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art.49 del D.Lgs.n.267/2000)

Parere favorevole Motivazione \_\_\_\_\_

Data 23.04.2013



Il Responsabile del Servizio AA.GG. e Contenzioso  
IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Luigi Alvano

2) PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA  
FINANZIARIA (art.49 del D.Lgs.n.267/2000)

Parere si può attestare

giusto impegno di spesa n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
e attestazione della copertura finanziaria di cui alla Delib. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuta imputazione della spesa come segue:

CAP. \_\_\_\_\_ BIL. \_\_\_\_\_

_____	Stanziamato	_____
_____	Impegni precedenti	_____
_____	Disponibilità	_____
_____	Impegno presente	_____
_____	Disponibilità residua	_____

Data 23.04.2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAGIONERIA

Luigi Alvano

- verificare l'attuazione del piano e la sua idoneità, nonché, proporre modifiche qualora siano accertate significative violazioni delle prescrizioni, ovvero, nel caso di intervenuti mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
  - verificare, d'intesa con il dirigente competente, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività esposte a più elevato rischio di corruzione;
  - individuare il personale da inserire nel programma di formazione;
  - redigere e pubblicare, entro il 15 dicembre di ogni anno, sul sito web dell'amministrazione, una relazione recante i risultati dell'attività svolta;
  - trasmettere entro il medesimo termine del 15 dicembre la relazione sull'attività svolta all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione, rammentando che nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente responsabile lo ritenga opportuno, quest'ultimo riferisce sull'attività;
  - sovrintendere al coordinamento e al controllo sull'assolvimento dei nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dai commi 15, 16, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33 e 34 dell'art. 1 della legge anticorruzione.
3. Nominare il medesimo dipendente sig. **Pietro Franco** responsabile degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione che fanno capo alla C.M.V.D. ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013. In tale veste espletterà l'incarico con la necessaria collaborazione dei responsabili dei servizi – che tempestivamente gli forniranno gli elementi, i dati e le notizie necessarie.
4. Dare atto che il trattamento stipendiale del dipendente non subirà alcuna modifica e che al medesimo non sarà corrisposta alcuna indennità aggiuntiva – ragione per cui il presente atto non comporta spesa alcuna.

**IL PRESIDENTE**

*f.to Arch. Raffaele Accetta*

**Il segretario generale**

*f.to Dott. Luigi Alvano*

---

Si dichiara che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il **30 APR 2013**  
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

*Padula,* **30 APR 2013**

**Il segretario generale**  
*f.to Dott. Luigi Alvano*

---

**ESECUTIVITA'**

**9 MAG 2013**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data  
dell'articolo 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

ai sensi

*Padula,* **9 MAG 2013**

**Il segretario generale**  
*f.to Dott. Luigi Alvano*

---

La presente copia è conforme all'originale in atti.



**Il segretario generale**  
**Dott. Luigi Alvano**

*Alvano*