

## Provvedimenti Ufficio Ragioneria e Personale – Anno 2019

ACQUISTO ETICHETTE Impegno di spesa:OFFICE INFORMATION SAS DI R.DI MAURO & C. - CIG:Z402619DCB.

Servizio annuale di Intermediazione tecnologica per la piattaforma SIOPE+.

FORNITURA TONER STAMPANTE.Impegno di spesa: BIT INFORMATICA, CIG:Z6D270718D.

Liquidazione rimborso spese di viaggio al dipendente Ing.Rienzo Michele periodo Gennaio 2018-Novembre 2018.

Liquidazione lavoro straordinario al personale dell'Ente periodo 01.01.2018-31.12.2018.

C.C.D.I. del 27.11.2018 performance individuale - Liquidazione agli eventi diritto anno 2018.

C.C.D.I. del 27.11.2018 art.47 -Indennità maneggio valori anno 2018 - Liquidazione agli eventi diritto.

Acquisto Sedia Ergonomica impegno di spesa: Ditta Bricocasacenter S.R.L. P.iva 05467690656 C.da Maglianiello - 84036 Sala Consilina (sa) - CIG:z3c275418A.

SERVIZI ASP - Liquidazione alla PA Digitale:Assistenza software anno 2019.

SERVIZI ASP - Liquidazione alla PA Digitale:Assistenza software anno 2019.

IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO: OFFICE INFORMATION SAS DI RAFFAELE DI MAURO : CIG: Z3326BDB01.

Impegno di spesa per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale (IVC)al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali.

Liquidazione T.F.R. Guerra Michele cessato dal servizio il 30.11.18.

Liquidazione T.F.R. Rubino Nicola cessato dal servizio il 31.12.19.

Acquisto periodico Maggioli - Risorse Umane Rivista Digitale - Impegno di Spesa alla Maggioli S.P.A. - CIG: ZCC2596825.

Manutenzione Stampante Ufficio Ragioneria; Impegno di spesa alla Ditta Vincenzo Petrizzo, CIG:Z4827B0F3E.

Acquisto Toner per stampanti-Liquidazione alla Ditta Bit Informatica di Costa Nicola - P.Iva 053358830658.

Approvazione Rendiconto spese economali anno 2018.

Manutenzione stampante-Liquidazione alla ditta V.Petrizzo CIG:Z4827B0F3E.

Liquidazione T.F.R. Sig. Setaro Giuseppe cessato dal servizio il 28/02/2019.

PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO A RIPOSO CON DIRITTO A PENSIONE ANTICIPATA "QUOTA 100" DEL DIPENDENTE SIG.BRIGANTE GIUSI

Liquidazione alla Office Information S.A.S.:Canone annuale di agg. e assistenza Finanziaria e Paghe.

Variazione al BILANCIO 2019/2021: Variazione per adeguamento previsioni partite di giro e storno fra macroaggregati -Competenza responsabile finanziario (art.175,c.5 q ed e) del TUEL.

FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2019-COSTITUZIONE.

Acquisto Toner - Impegno di spesa e contestuale liquidazione : Ditta " Petrizzo Vincenzo"-CIG:Z9729E089B.

LIQUIDAZIONE T.F.R. SIG.GIMMELLI ANTONIO CESSATO DAL SERVIZIO IL 30.03.2019.

LIQUIDAZIONE T.F.R. SIG.RA PINTO ROSARIA CESSATA DAL SERVIZIO IL 30.04.2019.

LIQUIDAZIONE T.F.R. SIG. VITA MICHELE CESSATO DAL SERVIZIO IL 30.06.2019.

Preso d'atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata "QUOTA 100" DEL DIPENDENTE SIG.TEPEDINO DANTE.

Liquidazione alla Office Information S.A.S. : Canone annuale per attività di supporto.

Liquidazione alla Office Information S.A.S. : Canone annuale di agg. e assistenza Finanziaria e Paghe.

---

Liquidazione alla Maggioli S.P.A.: CIG:ZCC2596825 - acquisto PERIODICO-Risorse Umane rivista DIGITALE.

---

Liquidazione alla Office Information S.A.S.- Acquisto etichette CIG:Z402619DCB.

---

Progetto " Completamento della sede Comprensoriale di protezione civile COM 13"- Liquidazione incentivi al RUP.

---

Liquidazione rimborso spese di viaggio al dipendente Dott. Curcio Beniamino - Periodo settembre 2017-Ottobre 2019.

---

Determina a contrarre per l'acquisizione di abbonamento triennale a banca dati "Formula" di MYO S.P.A. mediante procedura negoziata diretta ai sensi dell'art.36, comma D.lgs.n.50/2016.Assunzione impegno di spesa(CIG:Z082B1BEC6).

---

Progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01.07.2019.Attribuzione liquidazione competenze arretrate.

---

Liquidazione indennità di missioni, rimborso spese di viaggio al Dip. Ing. Rienzo Michele periodo Dicembre 2018-Dicembre 2019

---



